



## Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland

sucht zum 1. Juni 2017

*eine/n Mitarbeiter/in als Gärtner/in und Mitarbeiter/in im Bereich  
Liegenschaften in Teilzeit zu 50% (20 Wochenstunden)*

### Aufgabenschwerpunkte:

- Gartenpflege in der Residenz des Botschafters
- Gartenpflege in der Kanzlei der Botschaft
- Einfache Hausarbeitertätigkeiten in der Residenz des Botschafters
- Einfache Hausarbeitertätigkeiten in der Kanzlei der Botschaft
- Fege- und Schneeräumdienst in den Liegenschaften

### Anforderungsprofil:

- Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung ist von Vorteil
- gute Kroatisch-Kenntnisse
- solide Grundkenntnisse vorzugsweise der deutschen oder auch englischen Sprache
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- höfliche Umgangsformen und gepflegtes Äußeres
- schnelle Auffassungsgabe, Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Bereitschaft zu Überstunden und zu flexiblem Einsatz
- Aufenthaltsstatus in Kroatien, der die o.g. Tätigkeit zulässt, sowie Wohnsitz in Zagreb oder der näheren Umgebung

In der Bewerbung sollte mit **aussagekräftigen Beispielen** aufgezeigt werden, wie diese Anforderungen erfüllt werden.

Eine Sicherheitsüberprüfung und Nachweis der gesundheitlichen Eignung sind vor Einstellung erforderlich.

Das Beschäftigungsverhältnis unterliegt kroatischem Recht und wird ortsüblich vergütet. Die Vergütung richtet sich nach dem Vergütungsschema der Botschaft.

**Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbungen ausschließlich in Schriftform.**

Per **E-Mail** eingehende Bewerbungen werden **nicht** berücksichtigt.

Die Bewerbungen müssen folgende Unterlagen enthalten:

- Kurzes Bewerbungsschreiben in deutscher oder englischer Sprache
- lückenloser tabellarischer Lebenslauf in Deutsch oder Englisch **und** Kroatisch
- Passfoto
- Passkopie oder Kopie des Personalausweises
- Kopie des Führerscheines
- Fotokopien der Nachweise zu Ihrem Schul-/Berufsabschluss und ggf. der Zeugnisse Ihrer letzten Arbeitgeber
- möglichst Empfehlungsschreiben
- aktuelles polizeiliches Führungszeugnis (kann ggf. nachgereicht werden)

Die Bewerbungsunterlagen übersenden Sie bitte **bis spätestens 18. April 2017**  
(Eingang bei der Botschaft) an folgende Adresse:

**Botschaft der Bundesrepublik Deutschland  
Verwaltung VW-101  
Ulica Grada Vukovara 64  
10000 Zagreb**

Nicht form- oder fristgerecht oder unvollständig eingehende Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Es wird um Verständnis dafür gebeten, dass keine Empfangsbestätigungen versandt werden können.

Die Botschaft wird nach Auswertung der eingegangenen Bewerbungen die Bewerber/innen kontaktieren, die in die engere Wahl kommen, und zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch einladen.